УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. директора

от 31.08.2024 № 568

План работы школьной службы примирения на 2024-2025 учебный год

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

* распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
* обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осо- знания ответственности;
* организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и тех- нологии восстановительной медиации;
* проводить программы примирения и презентационные мероприятия для участников образовательных отношений.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование мероприятия*** | ***Сроки проведения*** | ***Ответственные*** |
| **1. Организационно-методическая деятельность** |
| 1.1 | Совещание участников ШСП.Планирование текущейдеятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2024- 2025 год. | Сентябрь | Тигаева И.О.., руководитель ШСП, Члены ШСП |
| 1.2 | Изучение актуальных федеральных нормативно- правовых документов по Службепримирения | В течение года | Тигаева И.О.., руководитель ШСП,Члены ШСП |
| 1.3 | Организация взаимодействия школьной службы примирения со всеми участни- ками образовательного процесса, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзор-ности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образова- ния. | В течение года | Тигаева И.О.., руководитель ШСП, Члены ШСП |
| 1.4 | Формирование актива учащихся, входящих в школьную службу примирения | Сентябрь | Тигаева И.О..,руководитель ШСП, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | члены ШСП |
| 1.5 | Реализация программы для обучения актива учащихся процедуре примирения. | Сентябрь-октябрь | Тигаева И.О.., руководитель ШСП,Члены ШСП |
| 1.6 | Изучение методической литературы, участие в семинарах, проводимых на го-родском уровне по школьной службе примирения | В течение года | Члены ШСП |
| 1.7 | Заседание членов школьной службы примирения | По мере необходимости | Тигаева И.О.., руководитель ШСП,Члены ШСП |
| 1.8 | Анализ работы школьной службы примирения по итогам учебного года | Май | Тигаева И.О..,руководитель ШСП, Члены ШСП |
| 1.9 | Организационное заседание. Планирование мероприятий на 2024-2025 учебныйгод. | Август | Тигаева И.О..,руководитель ШСП |
| **2. Просветительская деятельность** |
| 2.1 | Обновление информации о работе школьной службы примирения на официаль- ном сайте школы и информационном стенде. | Сентябрь,постоянно в течение года | Тигаева И.О.., руководитель ШСП |
| 2.2 | Проведение ознакомительной встречи с родителями на собрании общешкольно-го родительского комитета. | Сентябрь-октябрь | Тигаева И.О..,руководитель ШСП |
| 2.3 | Проведение классных часов на тему: «Куда обращаться если возник конфликт?» | В течение года | Классные руководители 1-11 классов, Тигаева И.О..,руководитель ШСП, Члены ШСП |
| 2.4 | Проведение родительских собраний на тему: «Как выйти из конфликта» | В течение года, по запросу | Тигаева И.О..,руководитель ШСП, Члены ШСП |
| 2.5 | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разреше- ния конфликтных ситуаций | В течение года, по запросу | Тигаева И.О.., руководитель ШСП,Члены ШСП |
| **3. Деятельность по урегулированию конфликтных ситуаций, возникающих в организации учебно-воспитательного процесса.** |
| 3.1 | Взаимодействие с Советом профилактики учреждения. | В течение года | Члены ШСП |
| 3.2 | Работа с обращениями, проведение восстановительных программ | В течение года | Тигаева И.О..,руководитель ШСП, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Члены ШСП |
| 3.3 | Проведение классных часов и групповых занятий для учащихся начальной школы «Жизнь без ссор»,«Учимся дружить». | Октябрь, апрель | Тигаева И.О.., руководитель ШСП,Члены ШСП |
| 3.4 | Проведение бесед, классных часов с учащимися 5-7 классов«Причины конфликта»,«Мои эмоции и конфликт». | Ноябрь, апрель | Тигаева И.О..,руководитель ШСП, Члены ШСП |
| 3.5 | Классные часы с элементами тренинга для учащихся 8-11 классов«Жизнь без конфликтов»,«Толерантное отношение к людям». | Декабрь, январь, ап- рель | Тигаева И.О..,руководитель ШСП, Члены ШСП |
| **4. Экспертная деятельность** |
| 4.1 | Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КпДНиЗП, органов опеки и попечительства | В течение года, по запросу | Тигаева И.О.., руководитель ШСП,Члены ШСП |
| 4.2 | Участие в заседаниях суда в качестве свидетеля, в КпДНиЗП – в качестве экс- перта | В течение года, по запросу | Тигаева И.О.., руководитель ШСП,Члены ШСП |
| 4.3 | Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам (ВП) | В течение года, по запросу | Тигаева И.О.., руководитель ШСП,Члены ШСП |